

## SICUREZZA

### Formazione per Preposti (4 h)

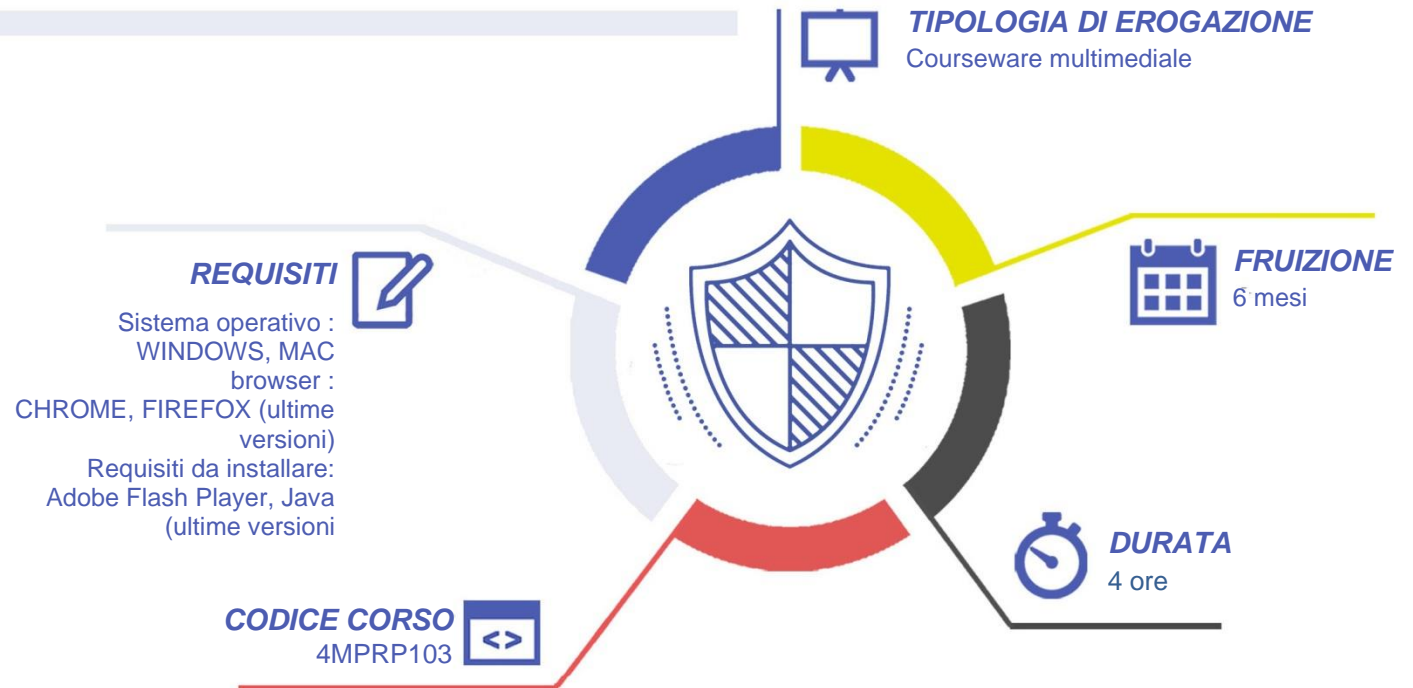
### Conforme alla CSR 221/2011

#### A CHI SI RIVOLGE

Coloro che in azienda vengono designati a svolgere l'importante ruolo del preposto, che cura la sovrintendenza all'attività lavorativa e che garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa (art. 2 c. 1 lett. e, D.Lgs. n. 81/08)

#### OBIETTIVI

Facendo seguito alle disposizioni dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, il preposto che svolge i compiti del servizio di prevenzione e protezione deve ricevere adeguata formazione. Pertanto, l'obiettivo primario di questo corso è quello di affrontare la formazione per preposti sotto quattro fondamentali aspetti già individuati dall'Accordo stesso.



## SICUREZZA

### CONTENUTI

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi e responsabilità
- Obblighi attribuiti congiuntamente al datore di lavoro e ai dirigenti
- Obblighi dei preposti e dei lavoratori
- Le altre figure professionali
- Le sanzioni
- Definizione ed individuazione dei fattori di rischio relativi alle specifiche problematiche
- Valutazione dei rischi e Servizio di Prevenzione e Protezione
- La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi
- La comunicazione
- Comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori neoassunti, somministrati e stranieri

### TEST INTERMEDI

All'interno di ogni modulo vi sono dei momenti di verifica dell'apprendimento non vincolati che consentono all'utente di interagire con l'animazione verificando l'apprendimento dei concetti presentati.

### SUPERAMENTO

Al termine del corso è previsto un test finale che verifica l'apprendimento con domande a risposta singola e multipla riguardo l'intero contenuto del corso suddiviso per i moduli fruiti.

### CERTIFICAZIONI

Il corso prevede una certificazione in base alle disposizioni espresse nel Testo Unico D. Lgs. 81/2008 e rafforzate in sede di Conferenza Stato-Regioni

### I VANTAGGI DELL'E-LEARNING

- Risparmio in termini di tempi/costi - Piattaforma AICC/SCORM 1.2 conforme agli standard internazionali
- Accessibilità ovunque e in ogni momento - Possibilità di rivedere le lezioni anche dopo aver terminato il corso